



---

## **Název vzdělávacího programu: Studentský parlament jako nástroj pro rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu**

**Číslo vzdělávacího programu: VP5**

**Forma dokumentu: metodika – distanční, po evaluaci**

**Zpracoval: PaedDr. Eva Kolářková**

Demokratická výchova je zakomponována v rámcových vzdělávacích programech pro střední školy. Je jednak povinnou součástí vzdělávacích oblastí, ale také jedním z průřezových témat pojímaných mezioborově. Zde záleží na každém konkrétním učiteli, jak se s danou problematikou vypořádá. V demokratickém státě se očekává, že každý občan bude aktivně participovat na veřejném životě, chodit k volbám, vyjadřovat se k okolnímu dění. Skutečnost je však jiná. Proto musíme hledat i jiné způsoby, jak u žáků probudit aktivitu.

Další možností, jak rozvíjet u žáků občanské kompetence, je zřízení školního parlamentu. Legislativním východiskem pro jeho ustanovení je Školský zákon, který říká, že pokud žáci projeví zájem o vznik samosprávy, ředitel školy musí vznik umožnit.

Tato metodika je určena pro tvorbu e-learningu pro žáky na střední škole, která je seznámí s významem a funkcí studentského parlamentu.

### **Cíle vzdělávacího modulu:**

- seznámit žáky s činností studentského parlamentu,
- objasnit žákům přínos studentského parlamentu pro fungování školy,
- umožnit žákům plánovat a organizovat své učení,
- vést žáky ke schopnosti vybírat a využívat vhodné způsoby a strategie efektivního učení,
- přispívat k budování a zkvalitňování klimatu školy,
- rozvíjet týmovou spolupráci,
- vést žáky k chápání základních principů, na nichž spočívají demokratické zákony a normy,
- rozvíjet komunikační dovednosti,
- naučit konstruktivně řešit konflikty a problémy,
- vzbudit zájem o dění kolem sebe,
- podpořit uvědomění si zodpovědnosti za vlastní činy,



- vést žáky k respektování názorů a postojů ostatních,
- rozvíjet a podporovat formulační, argumentační, dialogické a prezentační schopnosti a dovednosti,
- vést žáky k pochopení významu řádu, pravidel a zákonů pro fungování společnosti.

## **Osnova vzdělávacího modulu, vymezení tematických celků, hodinová dotace**

- **Studentský parlament**
    - Objasnění pojmu.
    - Cíle studentského parlamentu.
  - **Formální podmínky**
    - Prostor pro setkávání.
    - Technické a kancelářské vybavení.
    - Stanovení termínu schůzek.
  - **Stanovy studentského parlamentu**
    - Pravidla fungování studentského parlamentu akceptována všemi členy.
  - **Kompetence, role, funkce**
    - Kompetence parlamentu jako celku.
    - Volené funkce – předseda, místopředseda.
    - Vytýčení rozdílů mezi rolí a funkcí.
  - **Osoba koordinátora**
    - Požadavky na koordinátora.
    - Kompetence.
    - Tým koordinátora.
  - **Metody práce studentského parlamentu**
- Objasnění používání následujících metod:
- Diskuze.
  - Skupinová práce.
  - SWOT analýza.
  - Brainstorming.
  - Dotazník.
  - Didaktická hra.



- **Propagace, spolupráce**

Propagace parlamentu a spolupráce s ostatními subjekty probíhá celý školní rok a je cílena dvěma směry:

- vnitřní – žáci, učitelé, rodiče a zaměstnanci dané školy,
- vnější – zastupitelé obce, různé organizace, ostatní školní parlamenty.

**Nástroje propagace:**

- školní rozhlas,
- nástěnka,
- webové stránky,
- školní časopis,
- třídnická hodina.

- **Příprava na zahájení činnosti studentského parlamentu (začátek školního roku)**

- Vytvoření týmu koordinátora.
- Ujasnění kompetencí členů týmu.
- Stanovení cílů celoroční práce se studentským parlamentem.

- **Volby, hlasovací aplikace ClassFlow**

- Přípravná fáze – stanovení termínu, propagace voleb, nominace kandidátů.
- Realizace voleb – způsob volby (každoročně, po jednom zástupci z každé třídy).
- Vyhlášení výsledků.

- **Smlouvy – uvedení do úřadu**

- Oficiální uvedení do studentského parlamentu.
- Smlouvy podpoří význam a vážnost parlamentu.
- Typy smluv.

- **Náplň práce**

- Volby vedení studentského parlamentu.
- Jednání studentského parlamentu – ujasnění pravidel.
- Hlasování – platnost hlasu jednotlivých členů.
- Podněty pro práci – způsoby získávání podnětů od žáků.
- Plán celoročních aktivit.

- **Evaluace a autoevaluace**

- Objasnění pojmů, vzájemná souvislost.
- Způsoby evaluace – hodnocení parlamentu z pozice koordinátora, z pozice předsedy a jednotlivých členů, celkové hodnocení.
- Zakončení celoroční práce – prezentace výsledků, veřejné ocenění všech členů.



## Doporučená hodinová dotace jednotlivých tematických celků

Tematické celky	hodinová dotace
Studentský parlament – pojem, cíl	0,5
Formální podmínky	0,5
Stanovy studentského parlamentu	0,5
Kompetence, role, funkce	0,5
Osoba koordinátora	0,5
Metody práce studentského parlamentu	0,5
Propagace, spolupráce	0,5
Příprava na zahájení činnosti studentského parlamentu	0,5
Volby	0,5
Smlouvy – uvedení do úřadu	0,5
Náplň práce	0,5
Evaluace a autoevaluace	0,5
<b>Celkem</b>	<b>6 hodin</b>

## Doporučené formy organizace výuky, harmonogram výuky

- **Samostudium**

Individuální forma vzdělávání. Student využívá doporučené vzdělávací materiály (např. e-learning k problematice studentského parlamentu v elektronické podobě).

- **Práce s textem**

Materiály v elektronické podobě.

- **Organizace výuky**

Probíhá doma nebo v učebně IT.

## Doporučené metody výuky

- **Metody slovní**

*Práce s textovým materiálem:* studium elektronických skript a literatury související s demokratickou výchovou a studentským parlamentem.

*Písemné práce:* prověřování učiva formou závěrečných testů.

- **Metody názorně-demonstrační**

*Pozorování, předvádění:* seznámení se s hlasovacím volebním zařízením.



*Projekce statická a dynamická:* projekce, prezentace, video, film.

*Modelové situace:* přehrávání rolí ve skupinách.

## **Učební pomůcky**

E-learning.

Počítače, tablety, případně mobilní telefony s připojením na internet.

Internetová hlasovací aplikace.

## **Požadavky na úspěšné absolvování vzdělávacího modulu**

I přesto, že se jedná o distanční formu studia, doporučuji zařadit i praktické činnosti. Domnívám se, že samotná podstata obsahu modulu tvořivý a aktivní přístup v získávání dovedností vyžaduje. Proto doporučuji rozdělit požadavky na dvě části:

- *teoretická část*, jejíž součástí bude nastudování všech výukových materiálů určených pro e-learning.
- *praktická část*, kam patří aktivní účast na všech činnostech (exkurze, přehrávání modelových situací, nácvik sociálních dovedností...).

## **Forma/způsob ověření získaných znalostí a dovedností**

- Závěrečné ověření znalostí formou testu, které je součástí e-learningových opor.
- Aktivní účast na všech činnostech.
- Stanovení váhy jednotlivých forem ověřování získaných znalostí a dovedností pro konečný výsledek (přihlédnout k praktickým činnostem).
- Hodnocení by mělo být motivační, nejlépe slovní. Vyzdvihujeme přednosti žáka a definujeme nedostatky, na jejichž odstranění by měl žák ještě pracovat. Do hodnocení zahrneme také postoje, snahu a píli.

## **Profil absolventa vzdělávacího modulu**

Profil představuje souhrn schopností, dovedností a postojů, které žák studiem vzdělávacího modulu získá.

### **Absolvent:**

- Orientuje se v problematice studentského parlamentu.
- Ovládá zásady slušné komunikace.
- Respektuje názory a postoje ostatních.
- Umí konstruktivně řešit vzniklé problémy a konflikty.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Aktivně reaguje na podněty z okolí.
- Zapojuje se do života školy.
- Přijímá zodpovědnost za své činy.
- Snaží se pracovat samostatně a tvořivě.
- Je si vědom svých práv a povinností.
- Přispívá k utváření dobrých mezilidských vztahů ve škole, třídě i mimo ně.

Toto dílo „Studentský parlament jako nástroj pro rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu – metodika“ je licencováno pod licencí Creative Commons [BY-SA]. Licenční podmínky navštivte na adrese <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>.